

# **ПРИГЛАШЕНИЕ**



**Технический Университет - София  
Инженерно-педагогический факультет – Сливен  
Союз ученых Болгарии  
Научно-технический союз - Сливен  
Дидакта Консулт**

**О Р Г А Н И З У Ю Т**

Национальную конференцию с международным участием

**“ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ 2022”**



**06.09. – 08.09.2022  
г. Каварна**

Заполните регистрационный формуляр по адресу  
<http://didactaconsult.com/конференция-от-пу/>

Доклады высылайте по адресу [conference.kavarna@gmail.com](mailto:conference.kavarna@gmail.com)

### **ВАЖНЫЕ СРОКИ**

до 31.07.2022 г.

Заполнение регистрационного формуляра по адресу <http://didactaconsult.com/конференция-от-пу/>  
Послать информацию об резервации по адресу [conference.kavarna@gmail.com](mailto:conference.kavarna@gmail.com)

до 01.09.2022 г.

**Срок перечисления оргвзноса:**

Оргвзнос перечислять Western Union, Получатель: Красимир Михайлов Спиров, Бългрия, ТУ-ИПФ-Сливен 8800, бул. Бургаско шосе № 59, Тел.: +359 895586509

до 01.08.2022 г.

Отправить полный текст доклада на электронную почту секретаря конференции

до 02.09.2022 г.

Вы получите окончательную программу конференции

07.09.2022 г.

10 ч. Регистрация участников.

11 ч. Открытие конференции.

### **ОРГВЗНОСЫ**

- участие с докладом	- 50 Euro
- студенты и докторанты	- 25 Euro
- каждый следующий доклад	- 25 Euro

В стоимость оргвзноса входит участие в конференции, публикация доклада в материалах Национальной конференции с международным участием «Образовательные технологии 2022» в ТУ - София, КОЛЛЕДЖ И ФАКУЛЬТЕТ - Сливен и один экземпляр Сборник докладов. Принятые рецензируемые статьи будут опубликованы в журнале Союза ученых, который находится в процедуре (мониторинг) до мая 2022 года для индексации в Scopus.

### ***Размещение в отеле Роял Град (All Inclusive):***

#### ***Двухместный номер – цена на одного человека:***

1 ночевка, 1 завтрак, 1 обед, 1 ужин	- 62 Euro
2 ночевки, 2 завтрака, 2 обеда, 2 ужина	- 124 Euro
3 ночевки, 3 завтрака, 3 обеда, 3 ужина	- 186 Euro

#### ***Одноместный номер:***

1 ночевка, 1 завтрак, 1 обед, 1 ужин	- 88 Euro
2 ночевки, 2 завтрака, 2 обеда, 2 ужина	- 176 Euro
3 ночевки, 3 завтрака, 3 обеда, 3 ужина	- 264 Euro

### ***Размещение в отеле Роял Коув (без питания):***

#### ***Апартамент с одной кроватью для двоих взрослых – цена на одного человека:***

1 ночевка	- 28 Euro.
2 ночевки	- 56 Euro.
3 ночевки	- 84 Euro.

#### ***Апартамент с одной кроватью для одного взрослого – цена на одного человека:***

1 ночевка	- 45 Euro.
-----------	------------

2 ночевки  
3 ночевки

– 90 Euro.  
– 180 Euro.

В стоимость Royal Grand Hotel входит пользование: WI FI, зонтом и шезлонгом на пляже перед отелем, бесплатное пользование спа отеля - крытый бассейн с горячей минеральной водой и детской секцией, джакузи, паровая баня, сауна , финская сауна, ведерки со льдом, зона отдыха, фитнес.



## **ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ**

Все участники будут размещены в отеле, который они заказали. Конференция будет проходить в отеле „Роял Гранд”. Пожалуйста, пошлите на e-mail адрес технического секретаря конференции [conference.kavarna@gmail.com](mailto:conference.kavarna@gmail.com) следующие данные:

**1. Имя и фамилия:** .....

**2. Ученая степень, звание:** .....

**3. Организация:** .....

**4. Город, страна:** .....

**5. Служебный адрес, тел., e-mail:** .....

**6. Научное направление:**

- Управление образования
- Непрерывное образование
- Обучающие технологии
- Технические, естественные, математические и экономические науки
- Средства образовательных технологий
- Технология воспитания и обучения водителей ДТС
- Глобализация и проблемы современной молодежи. Образование без границ

**7. Название доклада:** .....

**8. Ключевые слова:**.....

**9. Потребность в технических средствах:**

шрайбпроектор  мультимедиа  компьютер

**10. Форма участия в конференции:**

доклад  презентация  постер и др.   
заочное участие

**11. Размещение в отеле:**

На две ночи  на три ночи

Прибытие ..... 09.2022 г. Отбытие ..... 09.2022 г.

**12. Заполненный регистрационный формуляр и доклады высылайте по адресу технического секретаря конференции гл. ас. д-р инж. Пламен Мъцински [conference.kavarna@gmail.com](mailto:conference.kavarna@gmail.com)**

## **РАБОЧИЕ ЯЗЫКИ**

болгарский, русский, английский

## **ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДОКЛАДАМ**

Текст доклада должен быть подготовлен к печати без дополнительных редакций и оформлений. Максимальный объем - 6 страниц.

1. Доклады должны быть распечатаны односторонне - формат А4. Поля : слева- 20 мм, справа – 20 мм, верхнее- 20 мм, нижнее – 20 мм. Без обрамления. Межстрочный интервал - Single.

2. Оформление текста:

**НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА** - Font: Times New Roman; Size: 14; Font style: Bold; Effects: All Caps; Alignment: Centered; First line: 0 мм. ИМЕНА АВТОРОВ расположить через 1 строку под названием доклада в развернутом виде – имя, инициал отчества, фамилия; Font: Times New Roman, Size: 12, Font style: Bold, Alignment: Centered; First line: 0мм:

НАЗВАНИЕ ДОКЛАДА И ИМЕНА АВТОРОВ НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ расположить через строку таким же образом.

**АННОТАЦИЯ И КЛЮЧЕВЫЕ СЛОВА НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ** оформить следующим образом: аннотацию (*ABSTRACT*) объемом до 10 строк через 1 строку - Font: Times New Roman; Size:10; Font style: *Italic*; Alignment: Justified; First line: 10мм; далее следуют ключевые слова через 1 строку (дескриптори - *KEYWORDS*) - Font: Times New Roman; Size:10; Font style: *Italic*; Alignment: Justified; First line: 10 мм. Аннотацию и ключевые слова оформить с отступом 10 мм слева и справа от рамки, ограничивающей основной текст.

**ОСНОВНОЙ ТЕКСТ** - Font: Times New Roman; Size: 12; First line: 10 мм; Alignment: Justified; межстрочный интервал - Single.

3. Рисунки (черно-белые) и таблицы расположены “в тексте”, нумерация и наименование (по центру) под рисунком (таблицей). Толщина линий чертежей и таблиц - минимум 1 пункт.

4. Список литературы, цитируемой в тексте, представляется в конце доклада без нумерации. Список оформляется следующим образом: фамилия автора, год публикации, название. Образец:

Петров, И. 2005. Нови методи за определяне на .... Проблеми на труда, 5: 23-31.

Scott, A. 2004 Problems of ... Entrepreneurship and Innovation Management, 18 (2): 7-16.

5. Адреса для корреспонденции написать после последней страницы, кроме имени, отчества и фамилии авторов указать научное звание, ученую степень, научную организацию.

### **СЕКЦИИ**

#### **“Управление образования”**

- Управленческие технологии в среднем и в высшем образовании
- Маркетинговые технологии в образовании
- Человеческие ресурсы
- Связи с общественностью
- Финансирование образования
- Экономика и менеджмент
- Глобализация и образование

#### **„Непрерывное образование”**

- Непрерывное образование - состояние и перспективы
- Креативная педагогика
- Педагогические инновации как условие устойчивого развития системы непрерывного образования
- Модели и технологии непрерывного образования
- Непрерывное образование для людей с особыми образовательными потребностями

#### **“Обучающие технологии”**

- Техники дефиниции целей
- Организационные технологии
- Образовательные модели учения
- Технологии и процедуры оценки
- Общественные науки
- Методика обучения в среднем и в высшем образовании
- Методика обучения по физкультуре в высшем образовании

### **„Технические, естественные, математические и экономические науки”**

- Электротехника, электроника и автоматика
- Машиностроение
- Теплотехника
- Транспортная техника

### **“Средства образовательных технологий”**

- Технические средства
- Дидактические средства и материалы
- Образовательный софт
- Дистанционное, продлевающее и онлайн-обучение

### **„Технология воспитания и обучения водителей транспортных средств (ТС)“**

- Воспитание водителей ТС
- Обучение водителей ТС
- Экзамены водителей ТС
- Анализ ДТП

### **Студенческий Раздел:**

#### **"Глобализация и проблемы современной молодежи. Образование без границ"**

- Глобализация как цивилизационное состояние.
- Профессиональный выбор молодых людей в глобальной рыночной экономике.
- Непрерывное образование как фактор профессиональной успешности.
- Международные студенческие образовательные программы глазами студентов.
- Социальная активность молодежи и студентов.

### **Научные секретари**

**1. д-р Наталья Димитрова**

**2. д-р. Юрий Клисаров**

### **Технический секретарь**

**гл. ас. д-р инж. Пламен Мъцински, e-mail: [conference.kavarna@gmail.com](mailto:conference.kavarna@gmail.com)**

### **Маршруты**

аэропорт Варна - автовокзал Варна – автовокзал Каварна;  
ЖДвокзал Варна - автовокзал Варна – автовокзал Каварна;  
автовокзал Варна – автовокзал Каварна.  
Дополнительная информация: тел. 0895586509

### **ПАНОРАМА МОРСКОГО ПОБЕРЕЖЬЯ КАВАРНЫ**



Актуальную информацию по данному приглашению в полном виде, требования к оформлению докладов и все подробности, можете найти на странице ИПФ-Сливен: [www.tu-sliven.com](http://www.tu-sliven.com)